

► CURSO EXCEL BÁSICO OFFICE 365

 28 HORAS ACADÉMICAS

 ONLINE

¡Desarrolla tus capacidades con Excel Básico – Office 365!

Domina las herramientas esenciales de Excel y optimiza tu tiempo en el manejo de hojas de cálculo. Aprende a realizar cálculos con fórmulas, ordenar información con gráficos y aplicar filtros personalizados a bases de datos.

¿A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO?



Cualquier persona que quiera dominar las herramientas clave de Excel y aprovechar al máximo sus beneficios.

¿QUÉ LOGRO CON EL CURSO?



Al finalizar el curso podrás aplicar fórmulas esenciales a datos numéricos, representar estos en gráficos de resumen y filtrar bases de datos de manera eficiente.

¿QUÉ CERTIFICADO OBTENGO?



Al aprobar la capacitación, obtendrás un certificado en “Excel Básico_Office 365”

CONTENIDO TEMÁTICO

1 Excel básico Office 365

- Organiza tu trabajo con hojas de cálculo bien estructuradas.
- Destaca información relevante con formatos condicionales.
- Utiliza funciones esenciales como SUMA, PROMEDIO, MAX y MIN.
- Crea y personaliza gráficos para visualizar tus datos.
- Ordena tu base de datos para un acceso más rápido.
- Aplica filtros automáticos para encontrar lo que necesitas.
- Aprovecha filtros personalizados para un análisis más preciso.
- Configura impresiones de manera profesional.

¿POR QUÉ ELEGIR CIBERTEC?



**Instituto N° 1 en tecnología
con equipos de vanguardia.**



**Docentes especializados
con estándares
internacionales.**



**Respaldo de
empresas top
internacionales.**



**Más de 90 cursos,
especializaciones y
actualizaciones.**



**Tecnología como núcleo
para el desarrollo de
programas.**